



Lung Kong WFSL Lau Wong Fat Secondary School

世界龍岡學校劉皇發中學

2021 至 2022 年度家長通告第一號 (全校學生適用)

本通告已上載本校網頁: www.lwfss.edu.hk。如有修訂, 以網上版本為準。

敬啟者：茲有下列重要事項，祈予垂注。

(一) 智能卡繳費系統事宜 (全校學生適用)

本校學生全面使用智能學生證，除作為學生證、圖書證外，亦可作為校園電子錢包，處理學校日常收取的費用，如堂費、書簿費、旅行費、社費及學生會費等。智能卡優點眾多，學生既不用攜帶太多現金回校，也減少課堂上收集款項的時間；若有遺失，卡內款項也不會被盜用。家長可經 eClass 內聯網系統查閱 貴子弟的收支和結存，方便準確。

若卡內餘款不足，學生可透過「繳費靈」(PPS)服務或以現金增值，把金額存入學生賬戶內。由於每次使用繳費靈或到商舖現金增值須收取行政費用(\$2.2 或 \$3.2)，有關費用由校方負擔，**建議家長增值時金額每次不少於 100 元。若增值少於 100 元，有關行政費用需由家長承擔**，並於該次增值額內扣減。

由於學生須在 9 月份繳交學校雜費及書簿費等，建議家長於 **9 月 17 日或以前為 貴子弟智能卡戶口增值以下金額：(中一：\$600)，(中二：\$480)，(中三：\$530)，(中四：\$920)，(中五：\$710)及(中六：970)**。(詳情見附件一，為方便繳交預算以外之學校費用，故充值額較附件表列數字稍高)，增值紀錄可於 貴子弟內聯網戶口查閱 (通常需要兩個工作天才能轉賬到 貴子弟戶口)；若 貴子弟遺失智能學生證，則請 貴子弟於復課後首循環周內到校務處申請補發新證 (每張收費 32 元)，並於獲發新證後一星期內為 貴子弟戶口增值。

增值及繳費方法：

1. 現金增值：經 OK 便利店以現金增值至智能學生證賬戶內(透過智能卡背面之條碼或條碼貼紙)；
2. 人手增值(經校務處)：學生可於小息時，把現金交到校務處會計文員作人手增值。
3. 「繳費靈」增值(家長已開設繳費靈戶口)：用電話繳費服務，家長可透過銀行戶口經電話或網上銀行增值到學生的智能學生證賬戶 (戶口資料印在智能卡背面，學校繳費靈編號是「9824」，而之後的六位數字為學生戶口號碼)；
4. 「繳費靈」(PPS)開設賬戶地點，請參閱 PPS 網站 (<https://www.ppskh.com/hkt/prt/Web/ch/>)
5. 有關智能卡校園繳費流程請參閱附件二。

(二) 電子通告 (全校學生適用)

本校現使用電子通告系統，**家長可透過 eClass Parent App 查閱學校通告及訊息**。惟家長通告第一號項目較多，故以紙本形式發放，家長仍須簽署紙本回條。**家長在「電子通告」上的回覆為家長的正式回覆**，請小心保存用戶登入名稱及密碼。學校通告乃家校的重要通訊，**絕不可安排子女或其他人士代為回覆通告，並須於限期前簽署電子通告**。若對使用 eClass Parent App 家長手機應用程式有任何疑問，歡迎致電 3913 3211 與服務供應商博文教育(亞洲)有限公司聯絡，或致電校務處 (2394 4186) 向曹立翔老師查詢。

(三) 學生手冊 (全校學生適用)

請詳閱內容，除校訓、校歌、校曆等基本資料外，學生手冊更列明本校校規、獎懲制度及家課政策，也是家長了解家課詳情和家校聯絡的重要渠道，請家長經常查閱手冊，確保 貴子弟妥善使用。請家長閱覽各項細則後，**於手冊第 1 頁及 92 頁簽名**。如有遺失損毀，須從速向班主任報失並予補購(每本 \$8.5)。本校要求全體學生必須每天帶備學生手冊回校。

(四) 校本處理投訴機制及程序 (全校學生適用)

本校於 2015/16 學年參與教育局「優化學校投訴管理」計劃，參照教育局指引及各持分者意見，制定「校本處理投訴的機制及程序」，建立公平、公正及公開學校投訴管理制度，讓學校在處理查詢/投訴時，各方(包括校方、教職員、家長及公眾人士等)均有清晰的原則及程序可供依循。家長可從本校網頁查閱有關本校的「學校處理投訴指引」。

(五) 收集個人資料—家長/監護人/學生須知 (全校學生適用)

本校致力按照《個人資料(私隱)條例》的規定處理所有個人資料。有關學生及家長或監護人的個人資料處理如下：

1. 學生之個人資料將用作學生註冊、學生紀錄或提供輔導服務參考之用，而家長或監護人之個人資料則主要用於溝通或資料核對。
2. 本校將透過不同媒體加強校內及與社區的溝通，包括網頁、宣傳單張、刊物等。其中內容可能包括本校學生的姓名、班別、學校生活照、活動錄影片段及個人獎項等。

3. 本校於學期初收集所得的學生資料除用作上述(1)項及(2)項的用途，亦會轉交教育局作統計、規劃、研究或其他與教育有關用途，資料亦可能會轉交其他政府部門作上述用途。所得統計數字或研究成果，不會以識辨有關資料當事人或其中任何人的身份之形式發表。如本校須使用有關學生/家長或監護人個人資料作其他用途，本校會預先徵求家長或監護人的同意。
4. 根據《個人資料(私隱)條例》中的保障料原則，曾提供個人資料的當事人，有權查閱改正其個人資料。如欲查閱及更正個人資料，請以書面向校方提交申請。

(六) 熱帶氣旋及持續大雨應變措施 (全校學生適用)

本港常有熱帶氣旋、持續大雨及雷暴，教育局亦為此發出有關「熱帶氣旋及持續大雨幼稚園及日校適用的安排」的通告(教育局通告第4/2016號)。請 台端留意以下各項及本校的相應措施。

- (1) 如在上課時間前得悉本港可能受到熱帶氣旋或持續大雨及雷暴影響，教育局會按情況需要，於上午5:30-6:00通過電台及電視台宣佈學校會否停課。
- (2) 如教育局於上午6:00-8:00宣布停課，而 貴子弟已返抵學校，或在上課時間內天氣情況變差，教育局宣布學校停課，校方會作安全而合適的安排，並採取下列措施，在適當時候讓 貴子弟回家。
 - i. 中五至中六級學生自行回家
 - ii. 中一至中四級學生：學校聯絡家長，由家長接回或學生自行回家(家長必須填妥回條，交回班主任作實)。
- (3) 如在上課時間內天氣情況轉差(因天文台發出紅色/黑色暴雨警告訊號)，教育局宣布下午校停課，學校會繼續上課，直至正常放學時間。
- (4) 放學時，紅色/黑色暴雨警告訊號仍然生效，校方會審視本區天氣情況，於安全情況下方讓學生離校，家長無須急於到校接子女回家。
- (5) 在特殊情況下，教育局可宣布某個或多個地區的學校停課。遇有這種情況，在該等地區就讀或居住的學生，均無須回校上課，本校所屬地區為油尖旺區。
- (6) 如教育局沒有宣布學校停課(或宣布學校照常上課)，但家長認為區內天氣、道路、斜坡或交通情況仍然惡劣，為保障子女安全，則應著 貴子弟留在家中，請家長於上午7:30-8:00致電校務處告假。
- (7) 若 貴子弟因暴雨或熱帶氣旋影響而遲到或缺課，不能參與校內所舉行的測驗或考試，校方會另作安排。考試期間，若教育局宣布停課，當天考試的科目將會延期舉行，詳情另行通知；復課後的考試科目會依原定時間表進行。
- (8) 天氣惡劣時，家長應留意電子傳媒的天氣報告及eClass Parent App手機程式的電子告示，並瀏覽本校網(lwfss.edu.hk)，查看有否特別宣布。

(七) 體育課

體育科屬正規課程，學生均須參加，如 貴子弟患有任何疾病，應聽從醫生指示，以決定是否適宜上體育課。如 貴子弟需要暫時或長期豁免參加體育課，必須呈示註冊醫生證明書(中、西醫均可)。為進一步瞭解學生的健康狀況，請填報九月一日派發的學生病歷表，於九月六日或以前交給班主任，以便校方作記錄。

為方便學生上體育課時儲存個人物品，校方在地下更衣室門外設置儲物櫃供同學使用，**學生必須自備號碼鎖**。學生須於有體育課的日子穿著整齊運動套裝及簡樸白色運動鞋回校，違規者將依校規處理。如有需要，學生可能會前往校外運動場地進行體育課，請提示 貴子弟務必遵循老師指示，免生危險。

(八) 特殊需要學生特別考試安排申請(中五及中六學生適用)

有特殊需要的學生(例如殘障或長期病患)報考香港中學文憑考試(文憑試)，可申請特別考試安排(例如：安排在特別試場應考、延長作答時間、休息時間、獲提供點字或放大試卷)或豁免應考部份卷別/試題，讓他們在適當的條件下應考，得到公平的評核。本校中五及中六學生可於**2021年9月10日(星期五)或以前**向倪有生老師遞交家長信及醫生證明文件申請，以便學校處理。家長亦可從考評局網頁(www.hkeaa.edu.hk → 為特殊需要考生提供服務 → 香港中學文憑考試)下載有關申請特別考試安排的詳細資料。

(九) 教育局各項學生資助(全校學生適用)

為促進學生全面發展，除日常課堂學習外，本校會安排不同活動給同學參與。由於活動種類繁多，本校會按活動需要，向家長收取費用，例如車費、入場費或其他費用。部分學生如有經濟困難，可申請教育局的資助計劃，如「學生活動支援津貼」及「校本課後學習及支援計劃」。為讓校方能適切地運用各項資助，請填妥電子通告回條。如有查詢，或接受資助的狀況有所改變，可致電2394 4186聯絡學生事務統籌彭景暉老師。

(十) 訂購中文科補充練習 (中六學生適用)

為提升學生中文科水平，應考 2022 年香港中學文憑試，取得佳績，中文科已為中六學生選定中文補充練習一本，並安排集體訂購，折實費用見下表。

| | | |
|------------------------|------|-------|
| 《中國語文摘星全攻略 備戰大全 (第四版)》 | 名創教育 | \$128 |
|------------------------|------|-------|

(十一) 訂購公民與社會發展科參考書 (中四學生適用)

本學年中四級公民與社會發展科課程，校方已為同學選定參考書，家長可選擇由校方代為訂購或學生自行購買(原價\$148)。折實費用見下表：

| | | |
|-------------------------------|----------|-------|
| 《新視野通識教育 綜合四版(2020年修訂版) 銜接教材》 | 香港教育圖書公司 | \$140 |
|-------------------------------|----------|-------|

(十二) 高中藝術發展科(ASD)課程 (中四及中五學生適用)

高中藝術發展科(ASD)各級課程安排如下：

註：中四分班上課 (每循環周二節)、中五分組上課 (每循環周一節)

| 課堂 | 授課老師 | 上學期 | 下學期 |
|----|------|---|--|
| 視藝 | TSC | S.4B (DAY 1、Rm. 502) S.4D (DAY 2、Rm. 621) #根據循環周的指定時間表上課 | S.4C (DAY 1、Rm. 502) #根據循環周的指定時間表上課 |
| | | S.5 Group 2 及 4 (DAY 2、Rm. 602) (DAY 5、Rm. 604) #根據循環周的指定時間表上課 | S.5 Group 3 及 5 (DAY 2、Rm. 602) (DAY 5、Rm. 604) #根據循環周的指定時間表上課 |
| | | S.4A (ZOOM : 14:00-15:30) 9月13、20及27日，10月4、11、18及25日，11月1日(逢星期一)，共8節，每節1.5小時，共12小時 | S.5 Group 1 4月1日(ZOOM : 14:00-15:00) 4月2日(六)上午作參觀活動安排，是次活動時間為4小時 4月6日(ZOOM : 14:00-15:00) 三次課堂，共6小時 |
| 音樂 | CLK | S.4C (DAY 1、Rm. 621) #根據循環周的指定時間表上課 | S.4B (DAY 1、Rm. 621) S.4D (DAY 2、Rm. 621) #根據循環周的指定時間表上課 |
| | | S.5 Group 3 及 5 #根據循環周的指定時間表上課 | S.5 Group 2 及 4 #根據循環周的指定時間表上課 |
| | | S.5 Group 1 9月13、20及27日，10月4日(逢星期一)，共4節，每節1.5小時，共6小時 | S.4A (ZOOM : 14:00-15:30) 2月21及28日(逢星期一) 3月7及14日(逢星期一) 4月1日(星期五) 共5節，每節1.5小時，共7.5小時 4月2日(六)上午作參觀活動安排，是次活動時間為4.5小時，共12小時 |

煩請各位中四及中五同學依據上表之時間及地點，準時出席課堂。

註：中四甲班及中五數學第一組

- 由於 ASD 上課時間未能安排於循環周的指定時間表上，須於課後時間上課。
- 鑑於本課程乃正規課堂，亦納入正式課時計算，各學生務必準時出席：如遲到 10 分鐘，將作遲到論；如未能出席，則視作缺席論；如未能上課，必須根據手冊內之請假手續處理；無故缺席者，將依校規處分。
- 由於疫情尚未穩定，暫定以 zoom 形式進行；暫定下學期有一次實體外出參觀活動，但一切決定皆以教育局指引為準。

此致

貴家長

校長 _____ 謹啟

何家珍

二零二一年九月一日

✂-----回 條-----

2021-2022 年度家長通告第一號
(所有學生請於九月六日或以前交給班主任)

敬覆者：家長通告第一號收悉，本人及敝子弟定當配合。現通知：

(一) 是否適宜參加體育課 (全校學生適用)

有關體育課事宜已悉，謹覆如下：

敝子弟適宜參加學校的體育課，以及疫情期間的網上體育課。

敝子弟不適宜參加學校的體育課，茲附上醫生證明書。

(#請在適當方格內加✓；如有修改，請家長在旁加簽。)

(二) 熱帶氣旋及持續大雨應變措施 (中一至中四學生適用)

上課期間，如教育局宣布停課或校方因應不同地區的天氣及道路情況而停課，而本人之子女須在正常下課時間前離校返家，請校方以下列其中一種方式放學：

學生自行返家，校方毋須通知家長

學生自行返家，校方隨後透過 eClass Parent App 手機程式通知家長

校方通知家長，家長到校接回子女

其他 _____

(#請在適當方格內加✓；如有修改，請家長在旁加簽。)

(三) 教育局各項學生資助 (全校學生適用)

有關各項資助事宜，謹覆如下：

本人現正領取綜合社會保障援助(綜援) (請交證明文件到校務處)

本人子女現正領取學生資助全額津貼

本人子女現正領取學生資助半額津貼

本人子女現正領取其他資助 (請註明：_____)

本人子女沒有領取上述資助

(#請在適當方格內加 ✓；如有修改，請家長在旁加簽。)

(四) 訂購公民與社會發展科參考書 (中四學生適用)

有關訂購公民與社會發展科參考書事宜，謹覆如下：

敝子弟選擇由校方代為訂購

敝子弟自行購買

(#請在適當方格內加 ✓；如有修改，請家長在旁加簽。)

學生姓名：_____ 班別：_____ 班號：_____ 家長姓名：_____ 家長簽署：_____

二零二一年____月____日

附件一

2021/22 年度須繳交之學校費用預算

| 項目 | 中一 | 中二 | 中三 | 中四 | 中五 | 中六 |
|-------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 簿費 | \$28 | \$ 28 | \$28 | \$28 | \$23.5 | \$18.5 |
| 堂費 | | | | \$340 | \$340 | \$340 |
| 社費 | \$10 | \$10 | \$10 | \$10 | \$10 | \$10 |
| 學生會費 | \$10 | \$10 | \$10 | \$10 | \$10 | \$10 |
| 班會費 | \$20 | \$20 | \$20 | \$20 | \$20 | \$20 |
| 家長教師會會費 | \$30 | \$30 | \$30 | \$30 | \$30 | \$30 |
| *智能學生證、條碼貼紙 | \$28 | \$1 | \$1 | \$28 | \$1 | \$1 |
| *新生個人學習概覽戶口 | \$60 | | | | | |
| 中文科補充練習 | | | | | | \$128 |
| 中文科作文紙 | \$5 | \$5 | \$5 | \$5 | \$5 | \$5 |
| 英文科作文紙 | \$3 | \$3.5 | \$4 | \$5 | \$5.5 | \$2.5 |
| 英文科報紙 | \$160 | \$160 | \$160 | \$160 | \$160 | \$96 |
| 英文科文件夾 | \$2.8 | \$2.8 | \$2.8 | \$2.8 | \$2.8 | \$2.8 |
| 生涯地圖 | | | | \$27 | | |
| 企會財練習簿(英文班) | | | | \$10 | \$10 | \$10 |
| 電腦科教材 | \$150 | \$115 | \$65 | | | |
| 公社科參考書 | | | | \$148 | | |
| 學生簡歷文件夾 | \$11.5 | \$11.5 | \$11.5 | \$11.5 | \$11.5 | \$11.5 |
| \$總數 | \$518.3 | \$396.8 | \$347.3 | \$835.3 | \$629.3 | \$685.3 |

* 按學生需要

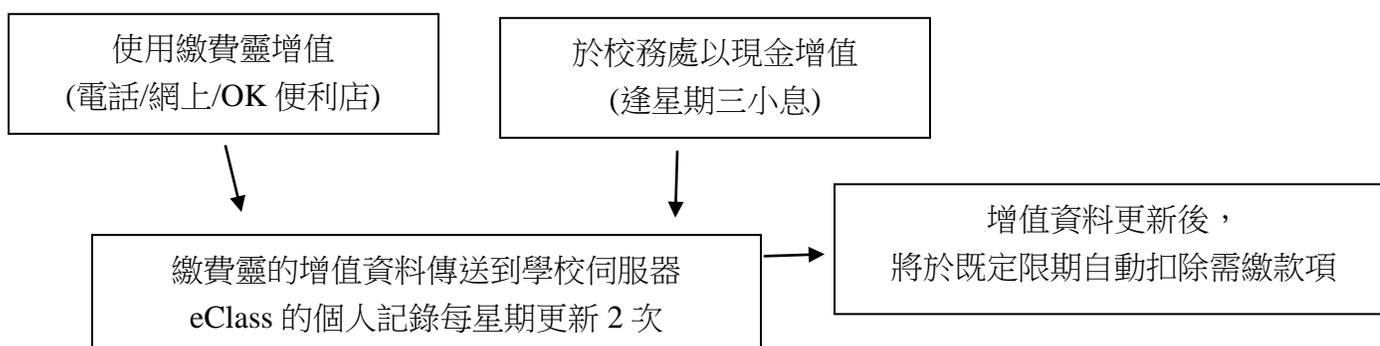
智能卡校園繳費流程：

1. 學校會以電子通告通知家長即將收費的項目、金額及日期，確保家長知悉繳費詳情；
 2. 透過上述增值程序，家長把所需金額增值到學生的智能卡賬戶；
 3. 學生可透過 eClass 系統查閱繳費狀況；
- (備註：學年終結時，智能卡賬戶內的餘額會保留至下學年使用；智能卡賬戶會於學生離校時自動終止，餘款將適時全數退回家長。)

智能卡背面



智能卡繳費流程圖



注意事項：

1. 智能學生證 不設負數餘額功能。當餘款不足以支付所需費用，便不能繳費。請家長儘快替其子女的智能卡賬戶增值。
2. 繳費系統會先支付未到期的款項，然後才會繳交逾期款項。
3. 若有兩個或以上子女就讀本校，家長只須開立「繳費靈」戶口一次，但須為每名子女登記其個人賬單。
4. 智能學生證 不適用於在小食部購買食品或在校務處購買校簿。
5. 若需取繳費收據，可着 貴子弟到校務處申請，學校會於上、下學期家長日將有關收據派給家長。

在 eClass 內聯網查閱戶口狀況：

1. 登入 eClass 內聯網，查閱智能卡增值和繳費款額。
2. 於 eClass 網頁右上方選擇「我的智能卡紀錄」。



3. 在左方選擇「戶口結存及紀錄」。

4. 顯示「戶口結存及紀錄」視窗，可查閱學生智能卡戶口結存和繳費紀錄等。

